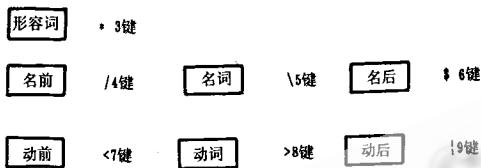


《分节式语句输入法》讲座(下)

李维良

第三讲 二字词的输入

二字词划分为七种词性,和三字词相比,增加了"名后"(分节符为\$或6键)、"动后"(分节符为|或9键)。



1.形容词:二字的形容词如,"伟大 wd*"、光荣 gr*"、正常 ai*"、明显 mx*"、很好 hh*"、不错 bc*"等等。

2.名词:如"机器 jq\"、天气 tq\"、会议 hy\"、经济 jj\"、水平 up、产量 il\"、思维 sw\"、我们 wm\"、你们 nm\"。有些词词性不好区分也可以按名词输入,如"为人 wr'fz\"、痛痒 ty'h\"、大战 da'j"。

3.名词前的修饰词:在名词(或形容词)前出现的修饰词,包括以下四种:

(1)介词、连接词、副词:如,但是 du"/、虽然 sr"/、而且 eq"/、以及 yj"/、及其 jq"/、十分 uf"/、非常 fi"/等。

(2)说明时间、地点、颜色的词,如今年 jn"/、中午 aw'u"/、这里 al"/、本地 bd"/、外省 wu'g"/、向前 xq"/、南面 nm'm"/、红色 hs"/、黄色 hs'ed"/等。这里所说的时间、地点仅仅是指示代词,本身一般不是名词(地点代词好象语法书上说的"方位词");而北京 bj"/、元月 vve"/、华东 hd'sw"/等词要用名词输。

(3)个别的复姓,仍划为名词前修饰词,其后用/分节符,如司马 sm'a"/、公孙 gs'p"/。

(4)有些词本身可能是名词或动词,但常在名词前出现,起修饰作用,也可以作为"名词"输入,其后也加/符。如人均 rj'p"/、平均 pj"/、每个 mg"/、在职 za'il"/、中外 aw'l"/、党内 dn'z"/、大约 dv'e"/、个人 gr"/等。

4.名词后的修饰词:对其前面的名词加以解释或补充。包括以下三种:

(1)常在名词后出现的尾词、感叹词,如,以上 yu\$、左右 zy\$、来说 lu\$、的话 dh\$、以来 yl\$、等等 dd g\$、之

中 aa\$。

(2)职称、职位和亲属的称谓,机关名和地名的最后一两个字:如同志 ta\$、先生 xu\$、哥哥 gge\$、科长 ka\$、书记 uj\$、会计 kj\$、大街 dj\$、医院 yv\$、中学 ax't\$等。注意,这里说的职称、职务不是职业和工种,区分的标准是,以在其前面能否加姓氏词作为称呼为限,如,师傅uj'u\$、教授 ju'b\$、老师 lu'i\$、省长 ua\$都可以,而教师ju'ic、职工 ag's、干部 gb、车工 ig'se 就要当名词输。

(3)两个字的量词:如,公斤 gj\$、公里 gl\$、美元 mv\$、工日 gr\$、土方 tf\$、小时 xu'i\$、分钟 fa\$、把手 bu'b\$、块钱 kq'mj\$、欧姆 om\$、件事 ju\$ 等。

5.动词:象"成为 iw>、具有 jy>、阻止 za>、遵照 zak>、取决 qj>、前进 qj'n>、商讨 ut>、讨论 tl>、谈论 tl'pj>"常用的复合词,如"不象 bx'd>、想说 xu'od>、愿作 vz'o>、没有 my>、没稿 mh'k>"。

6.动词前的修饰词,对后面的动词起限制、说明、修饰作用的,包括:

(1)在动词前面出现的介词、连词、副词:如,必然 br<、当时 du<、而且 eq<、暂且 zq<已经 yj<、虽然 sr<、即将 jj<、尽快 jk<、应即 yj'i<、从此 cc<、等。

(2)在动词前面出现的说明动作的愿望、可能性、限制条件的词,也就是语法书上说的"能愿动词"和一些修饰动作的词。如,愿意 vy<、应该 yg<、都愿 dv<、不敢 bg<、不可 bk<、草草 cc'k<、从严 cy'j<、不能 bn<等。

(3)象声词:如,哎呀 ly'a<、啪哒 pd'a<、沙沙 uu'a<等。

7.动词后的修饰词:动词后的助词、感叹词及其它起修饰、限定作用的词,用以说明动词的进程度或效果的。如,到底|dd'i|、不成 bi|、得起 dqi|、不下 bx'w|、不已 by|、之余 av|、起来 ql|等。当动词后的修饰词也是形容词时,要另作形容词输,如,收集齐全 uj'ib>qqr*、发音准确 jy'n>aq*、打扮漂亮 bd'ja>pl* 等。

下面介绍借词性词的概念:用词性方法输入一二字词,大多数是很简单和很有效的,但是有时对某个声母来说,有的词性没有常用词,有时两个常用词又挤在一个词性里,因此可以将其中一个常用词使用另一个词性来输,就是借用别的词性去输入。特别是动词后区别于形式 xu、指导 ad|(知道 ad>)、拒绝 jj|(解决 jj>)、极其 jql|(及其 jq.)、称为 iw|(成为 iw>)、微机 wjl|(危机 wj'i)|。

也有少数是借用别的词性,如重要 ay* 主要 ay/ 和

只要 ay<、很多 hd* 和很大 hd/、准确 aq* 和正确 aq/、权力 ql 权利 ql\$ 和起来 qjl、他们 tm 她们 tm\$ 和它们 tm|等。

借词性词有两个特点：

其一，都是很常用的词，但是在它本身的词性里又有一个词比它还常用，与此同时，另外一个词性（一般是“动后”词性）常用词又比较少。如“装置 aa|、主持 ail、这是 aul、转移 ay|、保险 bx|、不是 bu|”都是因为有“政治 aa、支持 ai>、重视 au>、注意 ay>、表现 bx>、表示 bu>”才借用的。使用借词性词的唯一目的是使常用词输入很简单。换句话说，当你输入一个常用词，用一二级方法老“不出来”时，往往有借词性词可用。

其二，如果忘记了，用它本身的词性和二三级的方法输入也可以。如上例的“装置 aa'id、主持 ai'iu>、这是 au'ie> 或 a/u>……”

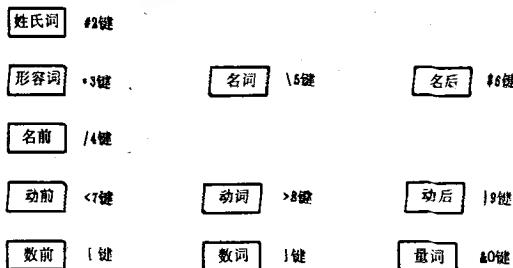
由于本法是借助汉语的词性进行输入，以输正确和好记为目的。因此可以灵活掌握，不必死记。

有些词不好确定词性，如为人、听命、国优等词，但是汉语中一个词汇的词性一般不超过两三个，可以试用名词或其他词性输入，或拆成一字词输。另外本法为初学者设计了一种纯拼音输入功能，就是只要将二字词的声母、韵母输全，不打词性符号而打！键（屏幕显示为@），则找出这种拼音各种词性的词，读者再行挑选。如输入 cx'yil 时，将显示“辞行、词性……”等四个词。一字词也是一样，输入 j'mrl 时，将显示拼音为 jian 并且是人部首的“件、俭、健……”等四个字。

第四讲 一字词的输入

一、一字词的划分

一字词划分为 11 种词性。和二字词相比，增加了姓氏词（分节符为井或 2 键），数词（分节符为]），量词（分节符为&或 0 键）及“数前”（分节符为[键）。



1. 姓氏词：如张 a#、章 a'hl#、赵 ak#、等。

2. 形容词：如真 a*、好 h*、长 i*、差 ia*、大 d#、新 x*、小 x'c*。

3. 名词：如事 u\、其 q\、情 qy\、我 w\、你 n\、他 t\、心 x\、质 a\、志 a'ix\、职 a;ie\。很多单个的字不单独使用，或词性不明显，常常和别的字组成词汇（如人名、地名）。当需要单独输入这些字时，也按名词输入，如芳 f'hc\、淑 u'us\、京 j'y\、津 j'ns\、骄 j'cm\、微 k'r\（其中 csymr 为部首代码，下面讲）。

4. 名词前的修饰词：包括以下三种：

(1) 介词、连接词、副词：如“但 d'j\、随 s\、且 q'x\、及 j\、因 y'n\、非 f\、又 y\、向 x\、同 t\、与 v\、从 c\、可 k\”等。

(2) 说明时间、地点、颜色的词，如“昨 z'o\、早 z'k\、此 c'i\、这 a\、东 d's\、红 h's\、黄 h'd\”等。

(3) 有些词本身可能是名词或动词但常在名词前出现，起修饰作用。如“请 q\、电 d'm\、防 f'h\、含 h'j\、兼 j'm\、续 x'u\”等。

5. 名词后的修饰词：包括以下两种：

(1) 常在名词后出现的尾词、感叹词，如“上 u\$、中 a\$、下 x\$、吗 m'a\$、间 j\$、们 m\$、的 d\$、后 h\$、表 b\$、图 t'u\$、率 l'v\$”等。

(2) 职称、职位和亲属的称谓，机关、机构名地名的最后一个字：如“长 a'h\$、市 u'i\$、师 u'ij\$、兄 x's\$、厅 t'y\$、局 j'u\$、湖 h'u\$、海 h'1\$”等。

6. 动词：如“是 u>、有 y>、怕 p'a>、信 x'n>、吃 i'i>、叫 j'c>、拿 n>、拆 il>、论 l'p>、买 m'l>”等。

7. 动词前的修饰词：包括：

(1) 在动词前面出现的介词、连词、副词，如“必 b'i<、另 l'y<、暂 z'j<、常 i<、还 h<、虽 s<、却 q<”等。

(2) 在动词前面出现的说明动作的愿望、可能性、限制条件的词。如“愿 v<、想 x<、禁 j'n<、仍 r<”等。

8. 动词后的修饰词，有助词、感叹词及其它起修饰作用的词。如“了 l|、尽 j'n|、成 il|、起 q|吗 m|”等。

9. 数词：除了汉字的 0 到九、十、百、千、万……，象多 d]、少 uk]、复 f]、单 d'j]、空 k]、余 v]、首 u'b]、头 t]、末 m]；大写的“壹 y'it]、贰 e]、叁 s'j……”和“甲 j'w]、乙 y'io]、丙 b'y]、丁 d'y]、……”也可以用数词方法输。

数词的分节方法有些特殊，每个节中最多可以有 8 个字，计算机将逐字按数词处理（可以认为每个字是一个

小节)。但每个节中必须都是一级词,而且第一个是字母时,后面不得有阿拉伯数字符(怕和分节符混淆),否则必须分成两小节。

10.数词前的修饰词:即和数字有关系,在数词前面起修饰作用的词,如“加 jw[、减 jm[、盈 yy[、亏 kv[、每 m[、共 g[、占 a[、全 q[、约 v[、第 d[”。

11.量词:必须是一字词。如“年 n&、月 v&、日 r&、时 u\$、分 f&、秒 mc&、天 t&、件 j&、倍 b&、类 l&”。

一字词,特别是其中的一级词经常要用到,很多是借用数量较少的“动后”词性,后面加|符或 9 键,主要有:

原来是“名前”或“动前”的,有“以 y|、越 v|、被 b|”;

原来是名词或动词的,有“制 a|、地 d|、机 j|、风 f|、您 n|、走 z|”;

原来是“名后”的,有“词 c|、派 q|、式 u|、性 x|”。

另外,也有“借”数词词性的,如,直 a]、该 g]、很 g]、学 x]、最 z]等。

还有些借“数前”的,也算借词性词,如,再 z[、本 b[、或 h[、就 j[、特 t[、无 w[、靠 k[、由 y[。

还有些很常用的一字词也属于借词性词,只好硬记了,如“应 y、并 b*、宝 b、点 d、元 v、要 y*、她 t\$、它 t、此 c、用 y&”等。

二、一字词的分级输入

1.一级词:一级词有 200 多个字,都是经常要用到的,连起来就可以输成一句话,比如“你想学就学,不学也成。n、x < x]j[x], b < x] y

ii. 或 n4j516, t6141]jou5d7b7h5z8。”

2.二级词:比如上例的“学”是按借词性词 x] 输入的,若按动词去理解,只打 x>,就是“写”所以要把韵母也加上,就要输成 x't>(t 是韵母 ue 的简拼代码)。同样道理,“就”按“动前”去理解,只打 j< 就是“将”,所以必须输成 j'q<。当然“写”输成 x'x>、“将”输成 j'd< 或 j'd7 也是可以的。

3.三级词:一般文章中,二字词大约占到 70% 左右,一字词只占 10~20%。一字词中大多数词性明显,可以用二级方法得到,但是有时又必须输入单个的字(如人名、地名和不常用的词)。由于汉字的字多音少,有的音里,汉字又多达几十甚至上百个,必须再多输入一个信息才能使计算机准确找到。

第五讲 语句输入与本法要领

掌握了上面讲的输入原则,特别是练好输入一、二字

词的基本功,就可以练习短语或整句输入。每个词(包括字、自用词、引语)都带一个词性符号,称作一个分节,逐节输入,谁先谁后都可以。一句话最多可以输 70 个字符,遇到标点才翻译出来。遇有准确性把握不大时,可以按空格键先翻译出来,确认后再继续往下输。

一个好的“想打式”的输入法,应该是从“想”到“打出来”过程很简单,干扰少(如利用现成的语音和语义,不考虑字形,重码少),不影响写文章的思路。本法是利用拼音、按照汉语的词性和词序规律设计的,符合写文章时的思维活动,分节符也是围绕名词和动词,使用 456、789 这样的键位操作,便于边想边打和一句话一输入。

举几个例子,我们要发扬艰苦奋斗的革命精神。可以输入 wm5yfy8jkfdld6gmju。

一九九五年在北京将召开世界妇女大会。
1995]n0zbj,jak8uj9fn5dh。

今年中国人口已经超过了十二亿。jn, ag5
rk5yj7igl8u]2y]。

学习本法的基本要求是拼音准确,不念错别字。掌握本法的关键可以归结为一句话,按照本法的输入原则,学会“简化”输入。具体地说,就是掌握两个要点(分词性和分级)、两个难点(借词性词和部首代码)。学习方法是掌握规律,不死记硬背,先简后繁,逐步探索和熟练。

按词性输入可以克服大多数重码词,减少按键次数,输入一般汉语平均每个汉字达到两键左右。并可把词汇很方便地连成句子,做到随想随打,一句一输入,非常方便。利用词性输入,开始时可能感到生疏,好在只有 5~11 种词性,而且名词、动词、形容词、姓氏词、数词和量词这六种词性都好理解和利用。其它的几种都是根据它们经常在名词、动词、数词前面(或后面)出现来决定的,一个词汇顶多有三种词性,一试便知。

分级就是对一、二字词的常用程度和各种音码的出现频度有个基本概念,经常遇到的用一级方法,大多数用二级就能解决,个别的才用三级。掌握分级开始时不要图快,图省事,先“保守”些,先用二、三级输,逐步探索(试验或查阅附录),看有没有更简单的方法。对自己常使用的词要留心用哪种输入方法最好,对偶然遇到的词(或字)按三、二、一级的顺序试输。

(编者注:本刊对原文作了若干删略,如有读者需进一步了解此输入方法,可与作者联系)。